**Пример прощального письма коллегам**

**Дорогие Коллеги!**

**С понедельника я покидаю компанию ….**

**Принять данное решение было нелегко, но взвесив все за и против, победило желание попробовать свои силы, получить новые знания, открыть новые возможности, освоить еще одну сферу бизнеса. Я искренне благодарна компании за тот багаж знаний, умения и уверенность в себе, которые я получила за годы работы в …..**

**Благодарна за предоставленную возможность работать с настоящими профессионалами и многому научиться у них. Все это богатство я унесу с собой и обязательно буду пополнять.**

**Многие из вас стали для меня много больше, чем просто коллеги. Работая в …. Я приобрела друзей и единомышленников.**

**Искренне верю, что компанию ждет большое будущее и всегда буду гордиться тем, что работала в ….**

**Каждому из вас желаю расти только вверх, стремиться только вперед и добиваться всего, что задумано.**

**Цените, уважайте, поддерживайте и берегите друг друга. Не позволяйте трудностям, которые неизбежно возникают в любой работе сломить позитивный настрой и подорвать уверенность в своих силах. Желаю успехов каждому из вас, стремительного роста и процветания компании.**

**На все вопросы, которые могут возникнуть, готова ответить по своему телефону и электронной почте до понедельника. Новые координаты обязательно оставлю.**

**Удачи всем! Спасибо, что были рядом все эти годы.**